

"Официальный вестник Заливинского сельского поселения"

Информационный бюллетень №8

15 апреля 2023

СОВЕТ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 7 апреля 2023 года

№ 212/45

О внесении изменений в решение Совета Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 27 мая 2016 года № 40/14 «Об утверждении положения «О создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Заливинском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области»

В соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района, Совет Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района **решил**:

1. Внести в Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Заливинском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области, утвержденное решением Совета Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 27 мая 2016 года № 40/14 «Об утверждении положения «О создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Заливинском сельском поселении Тарского муниципального района Омской области», следующие изменения:

а) в статье 12:

в части 1 после слов «в том числе земельных участков» дополнить словами «(за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства)»;

часть 2 исключить;

часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Администрация сельского поселения утверждает перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением такого перечня муниципальным имуществом. Муниципальное имущество, включенное в указанный перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Этот перечень подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В указанный перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.»;

часть 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования указанного в части 4 настоящей статьи перечня, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) включенного в этот перечень муниципального имущества устанавливаются муниципальными правовыми актами. Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в указанный в части 4 настоящей статьи перечень, устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством и земельным законодательством.»;

часть 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в указанный в части 4 настоящей статьи перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6,8и9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции.»»;

дополнить частью 4.5 следующего содержания:

«4.5. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, может быть включено в перечень, указанный в части 4 настоящей статьи, в порядке, установленном настоящей статьей, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, при прекращении в связи с реализацией решения о комплексном развитии территории жилой застройки, решения о комплексном развитии территории нежилой застройки договора аренды зданий, сооружений, нежилых помещений, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заключенного с субъектом малого или среднего предпринимательства, указанный субъект малого или среднего предпринимательства имеет право на заключение в день прекращения такого договора аренды нового договора аренды иных здания, сооружения, нежилого помещения, находящихся соответственно в государственной или муниципальной собственности и являющихся равнозначными в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции". При этом новый договор аренды заключается на тех же условиях, что и ранее действовавший договор аренды, и на срок, оставшийся до его истечения, без проведения торгов и с сохранением льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В случае, если оставшийся срок действия прекращаемого договора аренды составлял менее одного года, новый договор аренды заключается не менее чем на один год при наличии согласия арендатора на заключение договора аренды на указанный срок. В случае, если указанный в настоящей части субъект малого или среднего предпринимательства имел на дату принятия решения о комплексном развитии территории преимущественное право на приобретение предусмотренных настоящей статьей здания, сооружения, нежилого помещения в собственность в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", преимущественное право сохраняется в отношении равнозначного объекта недвижимости или нежилого помещения, предоставленного ему по новому договору аренды.»

б) в статье 13:

пункт 7 части 2 изложить в следующей редакции:

«7) о муниципальном имуществе, включенном в перечень, указанный в части 4 статьи 12 настоящего Положения.»;

дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Оказание информационной поддержки физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, осуществляется Администрацией сельского поселения посредством размещения в соответствии с частью 3 настоящей статьи в информационных системах, на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в сети «Интернет» информации, необходимой для развития деятельности физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, в том числе информации, указанной в пунктах 1, 6 и 7 части 2 настоящей статьи.»;

дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Информация, размещаемая в сети «Интернет» в соответствии с частями 2 и 3 настоящей статьи, должна соответствовать требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Заливинского
сельского поселения

А.А. Ремдёнков

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 апреля 2023 года

№ 26

с. Заливино

О Порядке подготовки докладов о видах муниципального контроля

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок подготовки докладов о видах муниципального контроля (приложение).

2. Признать утратившими силу Постановления Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области:

от 23 декабря 2010 года № 47 «О порядке подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, необходимых для подготовки докладов»;

от 9 апреля 2012 года № 29 «О внесении изменений в Постановление Главы Администрации Заливинского сельского поселения от 23. 12. 2010 года № 48 «О порядке подготовки и обобщении сведений об организации и проведении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, необходимых для подготовки докладов»

от 5 мая 2016 № 44 «О внесении изменений в постановление администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области № 48 от 23.12.2010 «О порядке подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, необходимых для подготовки докладов».

3. Уполномочить на организацию деятельности по подготовке докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля Ушалову Диану Фирзановну – ведущего специалиста.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремдёнков

**Порядок
подготовки докладов о видах муниципального контроля**

1. Общие положения

1.1. Порядок подготовки докладов о видах муниципального контроля (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области.

1.2. Порядок определяет процедуру подготовки докладов о видах муниципального контроля в соответствии с требованиями к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 (далее - требования).

1.3. Порядок применяется в Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее также - Администрация) для подготовки и обобщения сведений об организации и проведении земельного и лесного (при наличии муниципальных лесов) контроля и представления подготовленных докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля в Министерство экономического развития Российской Федерации.

Подготовка сведений об организации и осуществлении видов муниципального контроля

2.1. Органы (структурные подразделения) или полномочные должностные лица Администрации, осуществляющие от имени Администрации муниципальный контроль в соответствующих сферах деятельности, в течение отчетного года проводят сбор, учет и систематизацию сведений об организации и осуществлении видов муниципального контроля (далее - сведения), перечень которых установлен требованиями.

Сведения должны соответствовать сведениям, включенным в единый реестр видов контроля, единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, информации, содержащейся в форме федерального статистического наблюдения об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

2.2. Сведения предоставляются уполномоченному лицу Администрации, которое обеспечивает подготовку и обобщение необходимой информации в форме доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля и предоставление доклада в Министерство экономического развития Российской Федерации в установленном порядке, а также, по необходимости, предоставляет подготовленные и обобщенные сведения Администрации Тарского муниципального района Омской области и Министерству экономики Омской области.

2.3. Сведения об организации и проведении Администрацией муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности подготавливаются по итогам деятельности ежегодно на бумажном носителе и в электронной форме до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

2.4. Лица, ответственные за подготовку и своевременное направление в Администрацию сведений, назначаются Главой Администрации.

Подготовка доклада о виде муниципального контроля

3.1. Сбор, учёт и систематизация необходимых сведений, подлежащих включению в соответствующие доклады, проводятся органами (структурными подразделениями) или полномочными должностными лицами Администрации на основании результатов проверок, осуществленных ими в рамках муниципального контроля.

В доклады о видах контроля, сводный доклад включаются сведения об организации и осуществлении видов контроля за отчетный год с учетом приложения, в том числе в отношении видов

контроля, указанных в части 5 статьи 2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.2. Доклад о виде муниципального контроля подписывается Главой Заливинского сельского поселения (лицом, исполняющим обязанности Главы поселения).

3.3. Администрация до 15 марта года, следующего за отчетным годом, представляет доклад о виде муниципального контроля в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» с учетом методических рекомендаций, издаваемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.4. Доклад о виде муниципального контроля размещается Администрацией на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не превышающий 15 дней со дня представления такого доклада посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 апреля 2023 года

№ 27

с. Заливино

О признании утратившим силу постановления Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 4 августа 2022 года № 67 «О регламенте организации работы по утверждению Администрацией Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

В соответствии с Постановлением Правительства Омской области от 07.12.2022 № 694-п «О мерах по реализации положений статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 4 августа 2022 года № 67 «О регламенте организации работы по утверждению Администрацией Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремдёнков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 апреля 2023 года

№ 28

с. Заливино

Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения
Тарского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных

органов и органов местного самоуправления», Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Заливинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Положение «Об организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области» (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2) Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (приложение № 2 к настоящему постановлению).

3) Перечень информации, размещаемой администрацией Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области на официальных страницах (приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения в сети Интернет по адресу: www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремдёнко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Заливинского сельского поселения
Тарского муниципального района
от 7 апреля 2023 года № 28

Положение "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области"

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее - органы местного самоуправления поселения), порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.

В настоящем положении используются понятия, установленные Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

II. Порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения

1. Доступ к информации о своей деятельности органы местного самоуправления поселения обеспечивают в пределах своих полномочий самостоятельно.

2. Органы местного самоуправления поселения для размещения информации о своей деятельности использует сеть Интернет, в которой создают совместно официальный сайт, либо обеспечивают размещение информации в рамках официального портала Правительства Омской области с указанием адреса электронной почты, по которому пользователем информацией (далее - пользователь) может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

3. Средства обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления поселения должны отвечать технологическим, программным и лингвистическим требованиям, указанным в разделе V настоящего положения.

4. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) органами местного самоуправления поселения информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение органами местного самоуправления поселения информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в помещении, занимаемом органами местного самоуправления поселения;

4) предоставление пользователям по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления поселения;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления поселения в соответствии с регламентами органов местного самоуправления.

6) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

5. При запросе информации о деятельности органов местного самоуправления поселения, опубликованной в средствах массовой информации, либо размещенной на официальном сайте и официальных страницах, в ответе на запрос указывается название, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

6. Информация размещается в сети Интернет на официальном сайте и официальной странице в соответствии с перечнем, указанным в Приложении № 2 к настоящему постановлению, за исключением информации, разрешаемой в форме открытых данных. Размещаемая информация должна поддерживаться в актуальном состоянии уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления поселения в сроки, указанные в Приложении № 2 к настоящему постановлению.

Отдельная информация о деятельности администрации подлежит размещению на официальных сайтах и официальных страницах, перечень, порядок и сроки размещения которой определяются действующим законодательством.

7. Поддержка и обслуживание официального сайта и официальной страницы осуществляется должностным лицом Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального поселения.

III. Форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления поселения

1. Общедоступная информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления предоставляется государственными органами и органами местного самоуправления неограниченному кругу лиц в устной форме, в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа, а также посредством её размещения в сети «Интернет» в форме открытых данных.

2. При составлении запроса и предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления поселения используется государственный язык Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством.

IV. Присутствие на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления поселения

1. На заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления поселения по решению руководителя коллегиального органа могут присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Присутствие указанных лиц осуществляется в соответствии с регламентами органов местного самоуправления поселения или иными муниципальными правовыми актами.

V. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления поселения

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления поселения должны обеспечивать доступ пользователям к информации, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления поселения (далее - сайт), на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователя специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:

1) копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

2) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от

иных неправомерных действий в отношении такой информации;

3) при смене или ликвидации сайта обеспечить копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя и хранение в течение 5 лет с момента копирования.

5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

VI. Порядок рассмотрения поступивших в поселение запросов, составленных на иностранном языке

1. В случае поступления в органы местного самоуправления поселения запроса, составленного на иностранном языке, этот запрос рассматривается в общем порядке, установленном для рассмотрения запросов. Если текст запроса не поддается прочтению, такой запрос не рассматривается, о чем сообщается лицу, направившему запрос, если его фамилия (наименование организации) почтовый адрес поддаются прочтению.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Заливинского сельского поселения
Тарского муниципального района
от 00 апреля 2023 года № 28

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, подлежащей размещению в сети Интернет

№ п/п	Перечень информации о деятельности органа местного самоуправления	Сроки обновления и периодичность размещения информации в сети Интернет	Орган местного самоуправления ответственный за предоставление информации
1. Общая информация об органах местного самоуправления Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее – органы местного самоуправления поселения)			
1.1.	Наименование и структура органов местного самоуправления поселения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб органов местного самоуправления	Не позднее 7 рабочих дней с момента изменения информации	Администрация Заливинского сельского поселения
1.2.	Сведения о полномочиях органов местного самоуправления поселения, задачах и функциях Администрации поселения, а также наименования законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Не позднее 7 рабочих дней с момента изменения информации	Администрация Заливинского сельского поселения
1.3.	Перечень подведомственных Администрации поселения организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб организаций, подведомственных Администрации поселения	В течение 7 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании подведомственной организации либо со дня изменения сведений о действующей подведомственной организации	Администрация Заливинского сельского поселения

1.4.	Сведения о руководителях органов местного самоуправления поселения, руководителях подведомственных Администрации поселения организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение 7 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры Администрации, назначения руководителей	Администрация Заливинского сельского поселения
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, перечней находящихся в ведении Администрации поселения и подведомственных ей организаций	В течение 7 рабочих дней с момента их функционирования	Администрация Заливинского сельского поселения
1.6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления поселения (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
1.7.	Сведения об официальных страницах органа с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления района			
2.1.	Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления поселения, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Ежемесячно	Администрация Заливинского сельского поселения
2.2.	Административные регламенты и стандарты муниципальных услуг	Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения соответствующей формы	Администрация Заливинского сельского поселения
2.3.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления поселения к рассмотрению в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами и муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
2.4.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
2.5.	Тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, разработанных органами местного самоуправления поселения, и внесенных в установленном порядке на рассмотрение Законодательного Собрания Омской области, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных на рассмотрение Совета Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
3. Информация о текущей деятельности Администрации поселения			
3.1.	Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией поселения	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
3.2.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством	В соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов	Администрация Заливинского сельского поселения

	Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	
3.3.	Перечень целевых программ, и иных программ, участие в которых принимает Администрация поселения	Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения программ	Администрация Заливинского сельского поселения
3.4.	Информация о проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления	В соответствии с конкурсной документацией	Администрация Заливинского сельского поселения
3.5.	Информация о проведении конкурсов или аукционов по приватизации муниципального имущества	В соответствии с конкурсной документацией	Администрация Заливинского сельского поселения
3.6.	Информация об участии органов местного самоуправления поселения, а в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации	Не позднее 10 рабочих дней с момента принятия (подписания) соответствующего документа	Администрация Заливинского сельского поселения
3.7.	Сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления поселения	В течение 5 рабочих дней	Администрация Заливинского сельского поселения
3.8.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителя органов местного самоуправления поселения	В течение 5 рабочих дней	Администрация Заливинского сельского поселения
3.9.	Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией поселения, подведомственными организациями, в пределах полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации поселения, подведомственных организациях	Не позднее 10 рабочих дней со дня подписания актов проверок	Администрация Заливинского сельского поселения
3.10.	Информация о проводимых органами или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органами на публичное слушание, и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме.	В течение 7 рабочих дней до дня проведения опроса	Администрация Заливинского сельского поселения
3.11.	Информация о проводимых органами публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	В течение 7 рабочих дней со дня назначения	Администрация Заливинского сельского поселения
4. Статистическая информация о деятельности Администрации поселения			
4.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации	Поддержка информации в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения

	поселения		
4.2.	Сведения об использовании Администрацией поселения и подведомственными ей организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально	Администрация Заливинского сельского поселения
4.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	В соответствии со сроками представления официальных данных	Администрация Заливинского сельского поселения
5. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций			
5.1.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Администрацией поселения до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, областным законодательством	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
6. Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления района			
6.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу в органы местного самоуправления поселения	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
6.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органах местного самоуправления поселения	В течение 5 рабочих дней после появления вакантной должности	Администрация Заливинского сельского поселения
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В соответствии с муниципальным НПА о квалификационных требованиях	Администрация Заливинского сельского поселения
6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы органов местного самоуправления поселения	В течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса	Администрация Заливинского сельского поселения
6.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления поселения	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
7. Информация о работе органов местного самоуправления района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, иных органов местного самоуправления			
7.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии	Администрация Заливинского сельского поселения
7.2.	Фамилия, имя и отчество должностного лица органов местного самоуправления района, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в подпункте 7.1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	В течение 7 рабочих дней со дня назначения	Администрация Заливинского сельского поселения

7.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 7.1. настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Ежеквартально	Администрация Заливинского сельского поселения
------	---	---------------	--

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Заливинского сельского поселения
Тарского муниципального района
от 13 февраля 2023 года № 16

Перечень информации, размещаемой Администрацией Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области на официальных страницах

Информация, размещаемая администрацией Заливинского сельского поселения на официальных страницах			
№ п/п	Перечень информации о деятельности органа местного самоуправления	Сроки обновления и периодичность размещения информации в сети Интернет	Ответственный за предоставление информации
1.	Информация об администрации Заливинского сельского поселения и ее деятельности, в том числе наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информация об официальном сайте Администрации Заливинского сельского поселения	Поддерживается в актуальном состоянии	Специалист администрации
2.	Информация о текущей деятельности (мероприятия, сотрудничество, предоставление услуг, проведение публичных слушаний)	Поддерживается в актуальном состоянии	Специалист администрации