

# "Официальный вестник Заливинского сельского поселения"

## Информационный бюллетень № 14

«30» июня 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июня 2023 года

№ 49

Об определении должностного лица, ответственного за работу  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Заливинского сельского поселения

Во исполнение распоряжения Губернатора Омской области от 17 января 2023 года № 5-р «О совершенствовании организации деятельности в области противодействия коррупции», на основании Устава Заливинского сельского поселения Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Заливинского сельского поселения (далее - администрация) ведущего специалиста администрации Козлову С.В. (далее - ответственное должностное лицо).

2. Ответственное должностное лицо руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами ответственного должностного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в администрации, а также обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

4. Ответственное должностное лицо осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает соблюдение муниципальными служащими администрации ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, а также законами Омской области (далее - требования к служебному поведению);
- 2) принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в администрации;
- 3) обеспечивает деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов в администрации;
- 4) оказывает муниципальным служащим администрации консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими администрации коррупционных и иных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 5) обеспечивает реализацию муниципальными служащими администрации обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- 6) организует правовое просвещение муниципальных служащих администрации;
- 7) проводит служебные проверки;
- 8) осуществляет (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации, и муниципальными служащими администрации, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими администрации требований к служебному поведению;

9) подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

10) взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

11) проводит анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации, и муниципальными служащими администрации, сведений о соблюдении муниципальными служащими администрации требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Омской области, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы администрации трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими администрации с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение в соответствии с законодательством от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») информации о соблюдении муниципальными служащими администрации требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими администрации сведений, иной полученной информации.

12) осуществляет (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы администрации, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы администрации трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5. Ответственное должностное лицо осуществляет свои функции посредством:

а) направления в установленном порядке (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») запросов в федеральные государственные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, государственные органы Омской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего администрации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о соблюдении муниципальным служащим администрации требований к служебному поведению;

б) представления сведений по запросу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов, необходимых для ее работы;

в) проведения бесед с гражданином или муниципальным служащим администрации по вопросам, входящим в компетенцию ответственного должностного лица;

г) получения от гражданина или муниципального служащего администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

д) уведомления в установленном порядке в письменной форме муниципального служащего администрации о начале проведения в отношении него проверки;

е) ознакомления в установленном порядке муниципального служащего администрации с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

ж) представления в установленном порядке лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклада о ее результатах;

з) использования государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон»;

и) осуществления иных мероприятий, предусмотренных законодательством.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремденок

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 июня 2023 года

№ 50

с. Заливино

Об утверждении порядка выявления и оформления выморочного имущества в собственность Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

В целях осуществления полномочий по выявлению и приему выморочного имущества, перешедшего в порядке наследования по закону в собственность Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, надлежащего использования и обеспечения его сохранности, в соответствии со статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления и оформления выморочного имущества в собственность Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области ([www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремденок

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области  
от 27 июня 2023 года № 50

## ПОРЯДОК

### выявления и оформления выморочного имущества в собственность Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

#### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в собственность Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее – сельское поселение).

2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные на территории сельского поселения жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее – объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в собственность сельского поселения.

3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность сельского поселения, относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее – выморочное имущество).

4. Выявление выморочного имущества, оформление его в собственность сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения путем направления запросов в организации, осуществляющие обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющие компании, налоговые органы, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на объекты недвижимости и сделок с ним. Запросы администрацией сельского поселения направляются не реже двух раз в год до 1 июня и 1 декабря. Информация о наличии выморочного имущества может поступать и из иных источников.

#### 2. Оформление документов на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования в собственность сельского поселения

5. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории сельского поселения, администрация сельского поселения осуществляет:

а) сбор сведений, полученных от территориальных органов записи актов гражданского состояния, территориальных подразделений органов внутренних дел, организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества;

б) осуществляет выход на место нахождения имущества.

6. При выявлении объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества администрация сельского поселения направляет письменный запрос в орган, осуществляющий (осуществлявший) государственную регистрацию прав на недвижимость.

7. После определения собственника объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления факта смерти данного лица администрация сельского поселения направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче свидетельства о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.

8. Информацию о месте регистрации гражданина на дату смерти, а также о лицах, совместно с ним проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества, администрация сельского поселения запрашивает в территориальных органах внутренних дел.

9. Администрация сельского поселения получает сведения в реестре наследственных дел единой информационной системы нотариата о наличии или отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества.

10. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество администрация сельского поселения обращается к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

а) свидетельство о смерти наследодателя, выданное органом записи актов гражданского состояния;

б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на объект недвижимого имущества, зарегистрированных до 1 июня 1999 года;

г) справку с места жительства наследодателя либо выписку из домовой книги;

д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица администрации сельского поселения;

е) иные документы, по требованию нотариуса, предусмотренные действующим законодательством.

11. Для получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, администрация сельского поселения направляет запросы в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения (документы).

12. В случае отказа соответствующего органа (организации) в предоставлении документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону администрация сельского поселения, при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 1151 Гражданского кодекса РФ, обращается в суд с иском о признании права собственности (общей долевой собственности) сельского поселения на выморочное имущество.

13. После получения свидетельства о праве на наследство по закону либо вступления в силу решения суда о признании права собственности сельского поселения на выморочное имущество администрация сельского поселения в течение 10 рабочих дней обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимость, для регистрации права собственности (общей долевой собственности) сельского поселения на объект недвижимого имущества, признанный выморочным имуществом.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, администрация сельского поселения включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципального имущества сельского поселения.

### **3. Оформление выморочного имущества**

14. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, уполномоченное должностное лицо администрации сельского поселения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, который ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

15. Сведения о выморочном имуществе, перешедшем в собственность сельского поселения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на него вносятся в реестр муниципального имущества сельского поселения.

16. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность сельского поселения, в виде жилого помещения включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

Приложение  
к Порядку выявления и оформления выморочного имущества в собственность Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

#### **ЖУРНАЛ выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества**

№ пп	Адрес объекта	Характеристика объекта	Собственник объекта (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти)	Источник информации, дата поступления информации	Результат

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 июня 2023 года

№ 51

с. Заливино

О внесении изменения в постановление Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 24 ноября 2017 года № 87 «Об определении порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района»

Руководствуясь Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

1. Внести в Порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 24 ноября 2017 года № 87 «Об определении порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района», следующее изменение:

в пункте 2.2.4 слова «Пенсионного Фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области ([www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru)).

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремденок

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2023 года

№ 52

с. Заливино

О внесении изменения в Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, утвержденный постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 31 августа 2022 года № 75

В целях реализации положений постановления Правительства Российской Федерации от 14 марта 2023 года № 394 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части применения режима первоочередных расходов при исполнении расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) территориальным органом Федерального казначейства», руководствуясь Уставом Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

1. Внести в Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, утвержденный постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 31 августа 2022 года № 75 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения», следующее изменение:

абзац второй подпункта «а» пункта 4.2 после слов «главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета,» дополнить словами «доведению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета,».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области ([www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремденок

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2023 года

№ 53

с. Заливино

О внесении изменений в постановление Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 17 мая 2022 года № 34 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В целях приведения административных регламентов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»», утвержденный постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района от 17.05.2022 № 34 следующее изменение:

дополнить пункт 2.21 подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения в сети Интернет по адресу: [www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремденок

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2023 года

№ 54

с. Заливино

О внесении изменений в постановление Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 23 ноября 2022 года № 106 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципального имущества Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»»

В целях приведения административных регламентов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 109 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципального имущества Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области»», утвержденный постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района от 23.11.2022 № 106 следующее изменение:

дополнить пункт 19 подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения в сети Интернет по адресу: [www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремдёнок

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2023 года

№ 55

с. Заливино

О внесении изменений в постановление Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области от 19 декабря 2022 года № 116 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов»»

В целях приведения административных регламентов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 109 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов»», утвержденный постановлением Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района от 19.12.2022 № 116 следующее изменение:

пункт 26 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения в сети Интернет по адресу: [www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремдёнок

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛИВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 июня 2023 года

№ 56

с. Заливино

О разработке схем размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области



В соответствии со статьей 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Омской области от 31 августа 2021 года № 372-п «Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», от 7 декабря 2022 года № 694-п «О мерах по реализации положений статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района постановляет:

1. Утвердить:

1) Порядок выявления мест, пригодных для размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Требования к графической части схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Официальный вестник Заливинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области ([www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru](http://www.zlvnsk.tarsk.omskportal.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Заливинского сельского поселения

А.А. Ремденок

Приложение 1

к постановлению Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области  
от 28 июня 2023 года № 56

## ПОРЯДОК

### **выявления мест, пригодных для размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы выявления мест, пригодных для размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее - место размещения, объекты).

2. Мероприятия по выявлению мест, пригодных для размещения объектов, (далее - инвентаризация) проводятся в целях разработки и утверждения схем размещения таких объектов в соответствии с Порядком утверждения органами местного самоуправления поселений Омской области, городского округа город Омск Омской области, на территории которых расположены земли или земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, используемые для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, схем размещения таких объектов, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 07.12.2022 № 694-п.

3. Инвентаризация проводится Администрацией Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4. Сведения, собранные по результатам инвентаризации, вносятся в инвентаризационные описи по форме согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

5. Инвентаризационная опись содержит:

1) адресный ориентир места размещения объекта;

2) площадь места размещения объекта;

3) информацию о наличии либо об отсутствии на месте размещения объекта (гаража);

4) кадастровый номер земельного участка или кадастровый номер кадастрового квартала, на котором расположено место размещения объекта;

5) сведения о собственнике земельного участка, на котором расположено место размещения объекта.

Приложением к инвентаризационной описи являются графические материалы, выполненные на картографической основе в масштабе, обеспечивающем читаемость графической информации, с отображением на них сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости и границ мест размещения объектов.

6. Администрация Заливинского сельского поселения обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.



Приложение  
к Порядку выявления мест, пригодных для размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

### ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

№ п/п	Адресный ориентир места размещения объекта	Площадь места размещения объекта, кв. м	Информация о наличии (отсутствии) объекта	Кадастровый номер земельного участка (кадастровый номер кадастрового квартала)	Собственник земельного участка
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к постановлению Администрации Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области  
от 28 июня 2023 года № 56

### ТРЕБОВАНИЯ

к графической части схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

Графическая часть схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Заливинского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области (далее – графическая часть схемы, место размещения, объекты) разрабатывается на картографической основе в масштабе, обеспечивающем читаемость графической информации, с отображением границ мест размещения объектов и указанием порядкового номера места размещения объекта из текстовой части схемы.

Графическая часть схемы подготавливается на основе сведений Единого государственного реестра недвижимости.

\_\_\_\_\_